Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования «Дельта XXI век»
ИНН/КПП 2463100623/246301001 ОГРН 1162468067585
Адрес: 660062, г. Красноярск, ул. Высотная, д. 2, строение 1,
нежилое помещение № 16, тел. 8-902-990-99-45

«01» января 2026 г. № 2

ПРИКАЗ

Об утверждении правил внутреннего распорядка обучающихся

В целях укрепления учебной дисциплины, совершенствования образовательного процесса, рационального использования времени обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка обучающихся в АНО ДПО «Дельта XXI век» (далее – Правила).
2. Установить, что обучающиеся в АНО ДПО «Дельта XXI век» несут персональную ответственность за соблюдение прилагаемых Правил.
3. Разместить Правила на информационном стенде и на информационном сайте АНО ДПО «Дельта XXI век» в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель правления А. К. Пуриц

Приложение № 1
к приказу АНО ДПО «Дельта XXI век»
от «01» января 2026 г. № 2

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 марта 2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» на основании пункта 1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава АНО ДПО «Дельта XXI век».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся АНО ДПО «Дельта XXI век» (далее - Организация).

1.3. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и работниками Организации.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Календарный график на каждый учебный год формируется по мере поступления заявок от физических и юридических лиц на обучение по реализуемым образовательным программам.

2.2. Режим занятий обучающихся формируется с учетом мнения заказчиков образовательных услуг в соответствии с требованиями санитарно-гигиенического, санитарно-эпидемиологического, трудового законодательства. Расписание занятий по каждой группе обучающихся утверждается приказом директора Организации «О зачислении на обучение в группу по профессии» (по дополнительной образовательной программе).

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на: – предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции; – обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану; – повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности; – выбор факультативных (необязательных для данной профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Организацией; – зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; – уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; – свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений; – перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании; – перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования; – участие в управлении Организации в порядке, установленном Уставом; – ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельствами об аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации; – обжалование локальных актов Организации в установленном законодательством РФ порядке; – бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Организации; – пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Организации (при наличии таких объектов); – развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях; – поощрение за успехи в учебной деятельности в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил; – благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака; –

посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением; – обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; – иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся обязаны: – добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; – ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Организацией; – выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; – заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию; – немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали; – уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися; – бережно относиться к имуществу Организации; – соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Организации; – на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды присутствовать только в специальной одежде и обуви; – соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака; – не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.3. Обучающимся запрещается: – приносить, передавать, использовать в Организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс; – приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению; – иметь неряшливый и вызывающий внешний вид; – применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Организации и иных лиц.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации

4.1.Обучающиеся приходят на занятия за 5-10 минут до начала и готовят все необходимые учебные принадлежности и материалы к предстоящему занятию.
4.2. Обучающимся, опоздавшим на занятия, можно входить в аудиторию только после разрешения преподавателя.
4.3. Обучающиеся, отсутствовавшие на занятиях, обязаны представить объяснение администрации Организации.
4.4. Обучающимся запрещено в помещениях Учреждения, а также за их пределами при выполнении своих учебных обязанностей и при проведении обязательных мероприятий, организуемых Организацией: – применять физическое и (или) психическое насилие по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Организации; – приносить и использовать, средства и вещества, способные нанести вред жизни и здоровью обучающихся, сотрудников и иных лиц; – находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, напитки; употреблять наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества; распространять перечисленные вещества; – курить, употреблять никотинсодержащую продукцию; – использовать средства мобильной связи, громко разговаривать и шуметь во время занятий; – портить имущество Организации; – осуществлять аудио- и видеозапись без письменного разрешения администрации Организации.
4.5. Обучающиеся должны соблюдать правила делового этикета: на занятиях не отвлекаться, время занятий использовать только для целей обучения.
4.6. Обучающиеся обязаны соблюдать чистоту и порядок в помещениях Организация, а также за их пределами при выполнении своих учебных обязанностей и при проведении обязательных мероприятий, организуемых Организацией.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученичя, безупречную учебу и за другие достижения в учебной деятельности к обучающимся Организации могут быть применены следующие виды поощрений: – объявление благодарности обучающемуся; – направление благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или работодателю (заказчику образовательной услуги).
5.2. Объявление благодарности работодателю (заказчику образовательной услуги) применяется по инициативе куратора учебной группы, преподавателя(ей) реализуемой образовательной программы.
5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: – меры воспитательного характера; – дисциплинарные взыскания.
5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Организации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Организации, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание

личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.
5.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: – замечание; – выговор; – отчисление из Организации.
5.6. Применение дисциплинарных взысканий: – Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывании его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Организации мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается. – Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Организации того или иного участника образовательных отношений. – При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением. – В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания. – Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Организации. Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. – Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся знакомится под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Организации. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. – Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение. – Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. – Директор Организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству совета обучающихся.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе: – направлять в органы управления Организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся; – обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; – использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Обязанности и права Организации

7.1. Администрация Организации обязана: – Своевременно знакомить обучающихся с Уставом, выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, расписанием занятий, настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными документами и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Необходимая для ознакомления информация размещена на официальном сайте, а также на стендах Организации. – Обеспечить безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими охрану жизни и здоровья обучающихся, работников Организации, содержать в надлежащем состоянии учебные кабинеты, другие помещения, системы отопления, освещения, вентиляции, инвентарь и прочее оборудование. – Создать условия для хранения верхней одежды обучающихся.

7.2. В целях обеспечения надлежащего правопорядка на территории Организации, пресечения противоправных действий, нарушающих общепринятые нормы морали, этические нормы, администрация и преподаватели наделяются следующими правами: – Входить беспрепятственно в учебные помещения Организации для пресечения нарушений общественного порядка, норм морали и нравственности, с целью выявления и установления личности нарушителей. – Преподаватели, а также администрация имеют право сделать устное замечание обучающимся за нарушение учебной дисциплины. За грубое и (или) неоднократное нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, Устава, условий договора об оказании образовательных услуг, дисциплинарные взыскания налагаются приказом директора Организации в установленном выше порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются директором Организации.

8.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Организации и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).